



27 Mai 2014, 19:00 Rive-Rhin, Village Neuf

Présents :

Mme Isabelle Trendel, Présidente	Mme Marjolaine Phan, Vice présidente
Mme Isabelle Kaszak, Directrice	M. Marc Bijasson, Trésorier adjoint
Mme Valerie Martinez-Laieb, Directrice	Mme Sabine Roos, Vice Présidente
Mme Colette Bernhard, déléguée communal	Mme Marie-Odile Sanchez, secretaire adjointe
M. Pierre Fischer, Secrétaire	Mme Anne Basler
M. Jean Koehl, suppléant du maire	Mr Bubendorf, CAF
M. Laurent Uhlich, Trésorier	Mme Françoise Obermeyer, deleguee du personnel
Mme Maryline Sanner, Expert Comptable	Mme Karin Gangloff, Comptable
Mr Olivier Crelerot, directeur des services communaux	Mme Laure Hood, conseiller municipal
Mr Benoit Uberschlag, Reviseur aux comptes	Mme Aurelie Brelin, Reviseur aux comptes
Mme Françoise Keiflin, Commissaire aux comptes	

Excusés :

Mme Michèle RUBRECHT – PMI	Mme Nadine Schultz, deleguee du personnel
Mme Françoise SCHILLING – MSA	Mr Wilfried Laporal, conseiller technique
Mme Cécile TERRIER – Jeunesse et Sports	Mme Géraldine Ketterlin, conseiller technique

Ordre du jour:

1. Ouverture de séance et présentation
2. Approbation du compte rendu de la précédente Assemblée Générale
3. Rapport moral de la présidente
4. Compte rendu de Valerie Martinez-Laieb pour le Multi-Accueil
5. Compte rendu d'Isabelle Kaszak pour le Centre de Loisirs
6. Rapport Financier
7. Rapport des commissaires aux comptes, décharge au trésorier
8. Elections des reviseurs aux comptes
9. Elections des nouveaux membres du bureau
10. Points divers

Décisions :

- 1- Compte rendu approuvé a l'unanimité
- 2- Bilan comptable 2013 approuvé a l'unanimité
- 3- Décharge au trésorier
- 4- Approbation du report d'excédent au fond de trésorerie de 18825 euros
- 5- Cotisations maintenues a leur taux actuel
- 6- Revisers aux comptes reconduits a l'unanimité
- 7- Vote : sont réélus Marjolaine Phan, Sabine Roos, Pierre Fischer

Compte rendu :

- 1- Ouverture de séance et présentation.
 - a. En attendant les retardataires, Pierre Fischer présente le site web des chouettes, son contenu, son but et les plans pour les améliorations futures
 - b. La présidente souhaite la bienvenue a tout les monde
- 2- Approbation du compte rendu de la précédente Assemblée Générale.
 - a. Pas de questions. Le compte rendu est approuvé.
- 3- Rapport moral de la présidente
 - a. Multi-Accueil
 - i. pas de changements au nombre d'effectifs
 - ii. Les règles de la CAF continuent de changer et on essaie de suivre le mieux possible
 - b. Accueil de loisirs
 - i. 50 enfants de plus accueillis par rapport 2012
 - ii. investissement dans un 3eme site en utilisation partagée avec d'autres
 - c. L'association en chiffres
 - i. 42 salaries

- ii. budget de fonctionnement 1.1 million d'euros
 - iii. fond propres 280K
 - iv. résultat net 19K
 - v. provenance des chiffres d'exercice 2013
 - 1. 480k cotisations des parents
 - 2. 416k subvention de la Mairie
 - 3. 208k subvention de la CAF
 - d. changements dus aux rythmes scolaires
 - i. Les chouettes vont s'adapter pour pallier a la demande. Tout le monde sera accueilli.
 - ii. L'association veut offrir plus qu'un simple service de garde. Des activités seront organisées pendant ces nouveaux horaires. Plus d'informations seront communiquées des que possible.
- 4- Compte rendu de Valerie Martinez-Laieb pour le Multi-Accueil
- a. Il y a de nouveau une liste d'attente cette année. Les critères de priorité sont a nouveau les mêmes: habiter a Village Neuf, fratrie déjà en crèche et préférence a la prise en charge immédiate, ceci pour optimisation du taux de remplissage
 - b. Naissances chez le personnel. Elsa a eu une petite fille au courant de l'année 2013
 - c. Effectifs : 28 enfants dans le groupe des grands
 - d. Effectifs : 10 enfants chez les bébé (compare a 14 l'année précédente)
 - e. Remerciement du personnel, de la municipalité, des parents et de la présidente pour le soutien.
 - f. Rentrée – les effectifs sont complets. Il y a 15 bébés sur liste d'attente.
- 5- Compte rendu d'Isabelle Kaszak pour le Centre de Loisirs
- a. Il y a maintenant un 3eme site a la salle communale. Ce nouvel espace est dédié au jeu. Il s'appelle le mega chouette. Le super chouette est maintenant utilise seulement pour les repas.
 - b. Nouveaux effectifs 164 a midi compare a 114 l'année précédente
 - c. Remerciement du personnel.
 - d. Les chiffres des effectifs
 - i. Matin : 8-11
 - ii. Midi : 164 enfants
 - iii. Soir : 80
 - iv. Mercredi : 50
 - v. Vacances : 30 a 40
- 6- Rapport Financier
- a. Passif : augmente par rapport a 2012 grâce aux investissements pour le mega chouettes
 - b. Actif circulant : augmentation due a l'augmentation de la fréquentation
 - c. Gestion saine a permis de garder la subvention communale constante sur les 5 dernières années
 - d. Résultat positif de l'exercice 2013 de 18825 est réaffecté aux fonds propres

- e. Stabilité de la dette fournisseur a 22k
 - f. La dette fiscale et sociale 191k est importante due a la masse salariale (cette dette est due le 15 janvier de chaque année)
 - g. Produit d'exploitation
 - i. Les reprises sur provisions sont majoritairement des frais de formation
 - ii. Prises en charges en direct de la mairie ne figure plus au bilan. La Location des locaux, nettoyage extérieur, eau, électricité, etc... qui sont fournis par la municipalité sont maintenant détaillés en annexe
- 7- Rapport des commissaires aux comptes, décharge au trésorier
- a. Excédent d'exercice de 18825 euros
 - b. Explication du processus d'expertise.
 - c. Les comptes sont valides. Très bien tenus
- 8- Rapport des reviseurs aux comptes
- a. Lecture du procès verbal de vérification
 - b. Demande de décharge. approuvée
- 9- Elections des reviseurs aux comptes
- a. Reconduction des reviseurs
- 10- Elections des nouveaux membres du bureau
- a. Renouvellement des sièges de P. Fischer, S. Roos, M. Phan
 - b. Les membres sortant sont candidats a leur réélection
 - c. La présidente lance un appel à candidatures. Pas de volontaires
 - d. Le vote a lieu et le renouvellement du mandat est prononcé pour P. Fischer, S. Roos, M. Phan
- 11- Divers
- a. Question a Mr Bubendorf. Fourniture de lait – est-elle toujours obligatoire ? Pas sur. A vérifier.
 - b. Changements du règlement intérieur du multi-accueil
 - i. Ajout de l'adresse du site web
 - ii. Ajout de la clause pour droit a l'image pour couvrir le site web
 - iii. Changements de la règle de facturation pour les dépassements d'honoraire qu'emandé par la CAF
 - iv. Clause d'application des directives de la CAF en cours d'année
 - c. Fête de Noël du personnel le 6 décembre
 - d. Remerciement de Sabine Roos pour son implication bénévole
 - e. Mot du maire.
 - i. Remerciement du personnel, des directrices, de la présidente
 - ii. Remerciement pour la gestion financière de l'association qui a permis de maintenir les subventions communales a niveau constant.
 - f. Mot de Mr Bubendorf représentant de la CAF
 - i. S'associe a Mr le maire pour la bonne gestion

- ii. Les nouvelles règles sont un challenge. La CAF locale est la pour soutenir les associations comme les chouettes dans leur implémentation

Clôture de la séance à 20H15

Le secrétaire de séance

Pierre FISCHER

La Présidente

Isabelle TRENDEL